



cockpit
IT Service Manager

Office - Gestion des fournisseurs et des contrats

Document FAQ

Table des matières

Introduction.....	3
Fournisseurs.....	4
Contrats.....	5

Introduction

Les objectifs sont :

- Centraliser les fournisseurs et les contrats
- Gérer les liens entre les fournisseurs, les contrats, les équipements et logiciels
- Être notifié avant les échéances des contrats

Important : les contrats et fournisseurs du modules Bureautique sont indépendants et n'apparaissent pas dans le module Infrastructure.

Fournisseurs

Menu : Bureautique > Fournisseurs > Gestion

Objectif : Référencer et gérer les fournisseurs

Paramétrage :

Principaux champs	
Champs	Informations
Organisation (obligatoire)	Sélection de l'organisation à laquelle appartient le fournisseur. L'organisation d'un fournisseur n'est plus modifiable dès qu'il est associé à un contrat.
Partage	Coché : Le fournisseur est multi-organisation (mutualisé), il peut être associé à des équipements ou logiciels d'autres organisations. Tous les contrats associés à un fournisseur mutualisé sont considérés comme mutualisés. Non coché : Le fournisseur est mono-organisation, il ne peut être associé qu'à des équipements ou logiciels de sa propre organisation.
Nom (obligatoire)	Nom du fournisseur de 3 à 50 caractères
Statut	Actif / Inactif : Un fournisseur inactif ne peut être associé à un élément (contrat, logiciel, etc.) et est détaché des éléments avec lesquels il était lié.

Suppression :

- Entraîne la suppression des contrats du fournisseur.
- Les logiciels et équipements liés au fournisseur ne sont pas supprimés.

Contrats

Menu : Bureautique > Fournisseurs > Contrats de support

Objectifs :

- Référencer et gérer les contrats
- Associer les contrats à des logiciels ou des équipements

Principes :

Pour associer des contrats à des logiciels, les 2 éléments doivent d'abord être associés au même fournisseur. Pour cela éditer le logiciel (Bureautique > Logiciels > Gestion), dans le champ « Fournisseur » sélectionner le fournisseur correspond auquel appartient le contrat.

Paramétrage :

Principaux champs	
Champs	Informations
Organisation (obligatoire)	Sélection de l'organisation à laquelle appartient le contrat
Fournisseur (obligatoire)	Sélection d'un fournisseur appartenant à l'organisation sélectionnée
Description (obligatoire)	Entre 3 et 255 caractères
Date de fin	Date de fin du contrat. Afin de recevoir une notification lorsque le contrat a expiré, il faut activer les notifications au niveau des préférences de l'utilisateur.
Notification de fin	Permet de recevoir une notification X jours avant la date de fin du contrat Il faut activer les notifications au niveau des préférences de l'utilisateur
Date de préavis	Permet de saisir la date limite de résiliation du contrat
Notification de préavis	Permet de recevoir une notification X jours avant la date de préavis du contrat Il faut activer les notifications au niveau des préférences de l'utilisateur
Logiciels (onglet)	Permet d'associer le contrat à des logiciels. - les logiciels associés au même fournisseur que le contrat - les logiciels de l'organisation pour les fournisseurs mono-organisation - les logiciels de toutes les organisations pour les fournisseurs mutualisés Pour accéder à l'onglet « Logiciels » l'opérateur doit avoir dans son profil les droits sur les logiciels au moins en visualisation.
Équipements (onglet)	Permet d'associer le contrat à des équipements. - les équipements de l'organisation pour les fournisseurs mono-organisation - les équipements de toutes les organisations pour les fournisseurs mutualisés Pour accéder à l'onglet « Équipements » l'opérateur doit avoir dans son profil les droits sur les équipements au moins en visualisation.
Documents	Permet d'ajouter des Urls et des documents de la base de connaissance (par exemple la version électronique du contrat).

Suppression :

- Les logiciels et équipements liés au contrat ne sont pas supprimés.
- Les documents liés au contrat ne sont pas supprimés.

Fin du document